

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
(номер уведомления)

на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, проживающих на территории Самарской области по системе «СУПРЕМА»

г.о. Новокуйбышевск,  
Самарская область

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года

Муниципальное автономное учреждение «Детский центр «Берёзки», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Нагорнова Олега Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)  
именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка (именуемый в дальнейшем (отдыхающий)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_  
(Дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_  
(Данные документы, удостоверяющего личность ребенка)

\_\_\_\_\_  
(Адрес регистрации, фактический адрес проживания ребенка)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее-договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

1.1. На условиях, предусмотренных настоящим договором, «Исполнитель» обязуется оказать услуги по отдыху и оздоровлению детей, проживающих на территории Самарской области (далее по тексту - Услуга).

1.2. Оказание услуг оформляется посредством передачи «Родителю (законному представителю)» путевки, являющейся бланком строгой отчетности, форма которой утверждена Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.1999 года № 90н.

1.3. «Исполнитель» имеет лицензии и сертификаты:

- Лицензия на осуществление медицинской деятельности Серия ЛО-63 № ЛО-63-01-002530 от «17» апреля 2014г. (бессрочно);
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (дополнительная) № 4615 от «26» апреля 2012г. (бессрочно);
- Сертификат соответствия «Предоставление услуги по проживанию и питанию» ЕАС.04ИБНО.СУ.1486 от 06.03.2017 г.

1.4. Местом оказания услуги является территория Исполнителя, находящаяся по адресу: Российская Федерация, Самарская область, г.о. Новокуйбышевск, загородная зона, в образованном на базе МАУ «ДЦ «Березки» на летний период в санаторном лагере круглогодичного действия «Солнечный».

1.5. «Родитель (законный представитель)» самостоятельно, либо за свой счет организует трансфер (доставку) отдыхающего (ребенка) до места оказания услуги (п.1.4. договора), а также организует трансфер (доставку) отдыхающего (ребенка) обратно.

### 2. Сроки, цена и количество приобретаемых путевок.

2.1. Сроки и количество путевок на смену:

- количество приобретаемых путевок – 1 (одна) штука;
- смена с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.;
- продолжительность смены составляет - 24 дня;
- тип путевки- санаторная.

2.2. Цена договора составляет – Девять тысяч восемьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек, без учета НДС 18 % (ст.149 п.3 п.п. 18 НК РФ).

2.3. Полная стоимость одной Путевки составляет 19 776-00 (девятнадцать тысяч семьсот семьдесят шесть рублей 00 копеек).

### 3. Порядок и форма оплаты.

3.1. Оплата производится в следующем порядке:

- 50 % от полной стоимости путевки оплачивается из средств областного бюджета Самарской области (Государственное казённое учреждение Самарской области «Областной центр по организации отдыха и оздоровления детей Самарской области»;

- 50 % от полной стоимости путевки оплачивает «Родитель (законный представитель)».

3.2. «Родитель (законный представитель)» производит оплату в размере 50 % от стоимости одной путевки, что составляет 9 888 (девять тысяч восемьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», либо путем внесения наличных денежных средств в кассу «Исполнителя».

3.3. Обязательство в рамках настоящего договора «Родителя (законного представителя)» в части оплаты путевки считается исполненным с момента поступления (зачисления) денежных средств на расчетный счет, либо в кассу «Исполнителя».

### 4. Права и обязанности сторон.

#### 4.1. «Родитель (законный представитель)» обязуется:

4.1.1. Оплатить 50% от полной стоимости приобретаемой путевки, в соответствии с п. 3.2. настоящего Договора.

4.1.2. Предоставить в день заезда на территорию «Исполнителя» следующие документы:

- Путевку, либо уведомление о выделении путевки, выданного уполномоченным органом.
- Копию свидетельства о рождении (или копию паспорта) отдыхающего (ребенка).
- Копию полиса обязательного медицинского страхования отдыхающего (ребенка).
- «Санаторно-курортную карту для детей» (форма №076/у).
- Справку об эпидокружении.

4.1.3. Предоставить доверенность в порядке установленным пунктом 8.2. настоящего договора в случае, если отдыхающего (ребенка) забирают из Учреждения не «Родители (законные представители)», а иные лица.

4.1.4. Обеспечить отдыхающего (ребенка) одеждой и предметами личной гигиены:

спортивный костюм и закрытая спортивная обувь; джинсы или брюки; кроссовки, туфли, босоножки-сапожки с фиксированной пяткой, сланцы для посещения пляжа; бейсболка, косынка или солнцезащитная шляпа; купальник, плавки (лучше иметь два комплекта); несколько пар носков, колготки; нательное белье; пижама, ночная сорочка; 2-3 футболки; шорты (2-3 шт); одежда для выступления на сцене и т.д.

Предметы личной гигиены: зубная щетка и паста; мыло туалетное в мыльнице; хозяйственное (с помощью которого можно постирать носки, плавки, нижнее белье), стиральный порошок для ручной и автоматической стирки; мочалка, шампунь, возможно, необходимый лично ребенку питательный крем; расческа, ножницы для ногтей.

Для девочек: косметические принадлежности для ухода за кожей и телом; гигиенические принадлежности. Лучше, если все это будет находиться в специальной сумочке для предметов личной гигиены (несессере).

4.1.5. Разъяснить Правила пребывания отдыхающих на территории МАУ «ДЦ «Березки» отдыхающему (ребенку).

4.1.6. Письменно в уведомительной произвольной форме сообщить «Исполнителю» о лицах лишенных родительских прав либо ограниченных в отношении несовершеннолетнего ребенка, получающего услугу по настоящему договору, а также сообщить информацию о лицах, которые могут контактировать с ребенком получающего услугу, а именно о их дееспособности, психической и нравственной стабильности, наркотической и алкогольной зависимости либо о постановке их на учете в соответствующих учреждениях, если такие лица (ограничения) имеются.

**4.1. «Родитель (законный представитель)» гарантирует:**

4.2.1. Соблюдение отдыхающим (ребенком) Правил пребывания отдыхающих на территории Учреждения (далее – Правила).

### **Правила пребывания отдыхающих на территории МАУ «ДЦ «Березки»**

#### **1. Отдыхающие обязаны:**

- 1.1. Соблюдать Правила и распорядок дня Учреждения.
- 1.2. Соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной и электробезопасности.
- 1.3. Соблюдать морально-этические нормы.
- 1.4. Соблюдать правила личной гигиены.
- 1.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения, в том числе, постельному белью, мебели, инвентарю, оборудованию и т.д.
- 1.6. Уважать право других отдыхающих на отдых.
- 1.7. Принимать участие в самообслуживающем труде.
- 1.8. Соблюдать чистоту в спальнях помещениях, общественных местах и на территории Учреждения.
- 1.9. Уважительно относиться к сотрудникам Учреждения.

#### **2. Отдыхающим КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- 2.1. Привозить, использовать на территории Учреждения коллоше-режущие предметы, предметы самообороны, оружие, в том числе газовое и холодное, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, пиротехнические изделия.
- 2.2. Ввозить домашних животных на территорию Учреждения.
- 2.3. Самовольно покидать территорию Учреждения.
- 2.4. Употреблять, курить табачную продукцию, в том числе электронные сигареты «VAPE», употреблять алкогольные, слабоалкогольные и энергетические напитки, наркотические, токсические вещества и препараты.
- 2.5. Употреблять в пищу дикорастущие грибы, ягоды и плоды дикорастущих деревьев.
- 2.6. Применять рукоприкладство, угрозы, запугивание, шантаж.
- 2.7. Находиться в хозяйственных помещениях и на территориях Учреждения, не предназначенных для нахождения отдыхающих.
- 2.8. Покидать корпус после отбоя.
- 2.9. Самостоятельно купаться в озере и бассейнах.
- 2.10. Привозить, использовать печатную, аудио, видео, компьютерную продукцию, содержащую пропаганду безкультурного поведения, насилия порнографии и экстремистского характера.

***В случае несоблюдения Правил к отдыхающим могут быть применены различные меры административного воздействия, в том числе принятие решения о дальнейшем пребывании отдыхающего в Учреждении или его отчислении.***

**4.3. «Родитель (законный представитель)» имеет право:**

4.3.1. Запрашивать и получать информацию от Учреждения по вопросам, касающимся организации и обеспечения услуги по отдыху. Информация о персональных данных отдыхающего, а также информация, относящаяся к врачебной тайне, предоставляется «Родителям (законным представителям)» только при личном обращении в Учреждение с предъявлением документа, удостоверяющего личность (основание: ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; ФЗ от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»), а также на получение информации посредством телефонной связи о состоянии ребенка, госпитализированного в отделение экстренной помощи Учреждения.

4.3.2. Привозить отдыхающему (ребенку) следующие (рекомендуемые Учреждением) продукты питания: напитки (безалкогольные, не содержащие тонизирующих и энергетических компонентов); печенье, пряники, сухари; конфеты (желейные, мармеладные), зефир (в фабричной упаковке или расфасованные в целлофановые (для пищевых продуктов) пакеты; мытые фрукты, овощи, ягоды (из расчета на разовое употребление).

**4.4. «Родителям (законным представителям)» не рекомендуется** привозить отдыхающим (ребенку) (согласно СанПиН 2.4.4.3155-13): сухие пищевые концентраты быстрого приготовления; соусы; кетчупы; майонезы; паштеты; блинчики с мясом и творогом; кремевые кондитерские изделия; сырокопченые мясные изделия и колбасы; грибы и изделия из них; студни; форшмак из сельди; карамель; жевательную резинку; холодные напитки и морсы из плодово-ягодного сырья; кумыс; ядра арахиса; абрикосовой косточки; маринованные овощи и фрукты; плодовоовощную продукцию с признаками порчи; пищевые продукты с истекшим сроком годности и признаками недоброкачественности.

**4.5. «Исполнитель» обязуется:**

- 4.5.1. Обеспечить проживание отдыхающего (ребенка) в корпусе с удобствами в комнате (туалет, душ). Помещения соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, что подтверждается соответствующими заключениями.
- 4.5.2. Предоставить отдыхающему (ребенку) 5-ти разовое питание.
- 4.5.3. Предоставить отдыхающему (ребенку) лечебно-оздоровительные процедуры согласно диагноза, указанного в предоставленных документах по назначению врача Учреждения.
- 4.5.4. Оказать квалифицированную медицинскую помощь в случае заболевания отдыхающего (ребенка).
- 4.5.5. Известить «Родителя (законного представителя)» о госпитализации отдыхающего (ребенка) в отделение экстренной помощи Учреждения или о его госпитализации в лечебное учреждение Самарской области.
- 4.5.6. Предоставить в случае необходимости отдыхающему (ребенку) консультационную помощь врачами узких специальностей лечебных учреждений Самарской области.
- 4.5.7. Проводить спортивные и досуговые мероприятия, соответствующие возрастной категории.
- 4.5.8. Обеспечить страхование отдыхающего (ребенка) в следующих случаях: на время пребывания на территории Учреждения; на время проведения выездных мероприятий.
- 4.5.9. Своевременно известить «Родителя (законного представителя)» о наступлении несчастного (страхового) случая с отдыхающим (ребенком).
- 4.5.10. Своевременно известить страховщика о наступлении несчастного (страхового) случая с отдыхающим (ребенком).

#### **4.6. «Исполнитель» имеет право:**

- 4.6.1. В случае добровольного волеизъявления «Родителя (законного представителя)» в части отказа от услуги, указанной в п. 1.1. по причинам, не зависящим от «Исполнителя», стоимость путевки не возвращать.
- 4.6.2. Не принимать на территорию Учреждения отдыхающего (ребенка), не имеющего полного перечня документов, указанных в п. 4.1.2.
- 4.6.3. Отпускать отдыхающего (ребенка) с «Родителем (законным представителем)» из Учреждения только при предъявлении документа, удостоверяющего личность по расписке.
- 4.6.4. Не отпускать отдыхающего (ребенка) из Учреждения с «Родителем (законным представителем, доверенным лицом), в случае нахождения последнего в состоянии алкогольного (наркотического, токсикологического) опьянения.
- 4.6.5. Размещать отдыхающего (ребенка) и осуществлять его перевод, в случае необходимости, из одного отряда в другой или на другое спальное место без предварительного согласия «Родителя (законного представителя)».
- 4.6.6. Предложить отдыхающему (ребенку) дополнительные экскурсионные и иные услуги в пределах Самарской области (за счет средств «Родителя (законного представителя)»).
- 4.6.7. Изменять график выездных мероприятий (экскурсий), проводимых в Учреждении.
- 4.6.8. Отменять выездные мероприятия (малое количество желающих, плохая погода и т.д.).
- 4.6.9. Заменять один вид экскурсии на другой с предварительного согласия «Родителя (законного представителя)».
- 4.6.10. Отказать отдыхающему (ребенку) в посещении выездного мероприятия в случае поступления денежных средств на экскурсию от «Родителя (законного представителя)» позднее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения мероприятия.
- 4.6.11. Отказать «Родителю (законному представителю)» в посещении отдыхающего (ребенка) во время тихого часа с 14.00 до 16.00 часов и после 21.00 часа.
- 4.6.12. Изымать общественно-опасные предметы, ликвидировать или хранить (для дальнейшей передачи Родителям (законным представителям) их по согласованию с Родителем (законным представителем)
- 4.6.13. В случае неявки «Родителя (законного представителя)» в течение 24 часов после получения телефонного уведомления об отчислении ребенка, «Исполнитель» имеет право передать отдыхающего (ребенка) в Государственное казенное учреждение Самарской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом» г.о. Новокуйбышевск, расположенного по адресу: Самарская область, г.о. Новокуйбышевск корпус № 1, ул. Островского, 12 «Б».
- 4.6.14. Отчислить из Учреждения отдыхающего (ребенка) в случае нарушения последним Правил пребывания отдыхающих на территории МАУ «ДЦ «Березки» без возврата денежных средств, потраченных на приобретение путевки, расторгнув настоящий Договор в одностороннем порядке.

#### **5. Срок действия Договора.**

- 5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

#### **6. Ответственность сторон.**

- 6.1. Стороны за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

##### **6.2. Ответственность «Родителя (законного представителя)»:**

- 6.2.1. «Родитель (законный представитель)» несет ответственность за исполнение своих обязанностей, возложенных на него в рамках заключенного между Сторонами настоящего Договора.
- 6.2.2. «Родитель (законный представитель)» несет ответственность за ущерб, нанесенный отдыхающим (ребенком) имуществу Учреждения в т.ч. уничтожения, утраты, порчи имущества.

- 6.2.3. Стороны пришли к соглашению о том, что вред (нанесенный ущерб), причиненный Отдыхающим (ребенком) учреждению подлежит возмещению за счет средств «Родителя (законного представителя)» основываясь на нормах, установленных законодательством РФ, а так же внутренних нормативных документах Учреждения, а так же, в порядке ст. 1064 ГК РФ (вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред).

- 6.2.4. Согласно нормам Семейного кодекса РФ ответственность «Родителей (законных представителей)» за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми, определяется гражданским законодательством.

##### **6.3. Ответственность «Исполнителя»:**

- 6.3.1. «Исполнитель» несет ответственность за исполнение своих обязанностей, возложенных на него в рамках заключенного между Сторонами настоящего Договора.

##### **6.3. «Исполнитель» не несет ответственности:**

- 6.3.1. В случаях потерь, краж материальных ценностей (сотовый телефон, деньги, ювелирные украшения и т.д.) у отдыхающего (ребенка), возникших вследствие личной небрежности отдыхающего (ребенка) или его преднамеренных неправильных действий.

#### **7. Порядок разрешения споров.**

- 7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.
- 7.2. При возникновении спорных вопросов, соблюдение претензионного порядка обязательно. Срок ответа на письменную претензию - 7 (семь) рабочих дней с момента ее получения.
- 7.3. В случае, если Стороны не достигнут мирного урегулирования любого спора, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Новокуйбышевском городском суде Самарской области. (ст. 32 ГПК РФ)

## 8. Особые условия.

8.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица.

8.2. Стороны пришли к соглашению о том, что «Родители (законные представители)» берут на себя обязательство по предоставлению в МАУ ДЦ «Березки» доверенности\* в отношении отдыхающего (ребенка) с перечнем полномочий доверенного лица (лиц), а также с перечнем лиц, которым доверено забирать отдыхающего (ребенка) из учреждения «Исполнителя», оказывающего услугу по настоящему договору либо согласие о встречах и совершении определенных данным соглашением действий написанное «Родителем (законным представителем)» собственноручно.

\* образец доверенности размещен на сайте [www.berezki.biz](http://www.berezki.biz) (вкладка «Документы»).

## 9. Заключительные условия.

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

9.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством РФ.

## 10. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель»

«Родитель (законный представитель)»

**Муниципальное автономное учреждение «Детский центр  
«Березки»**

Юридический адрес: 446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д.2,

Почтовый адрес: 446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д.2,

тел.: 8(84635) 3-74-66, 3-74-73, 3-74-64, 3-74-75

ОГРН 1026303119413 ОКПО 55873206

ИНН 6330020895 КПП 633001001

БИК 043601001

УФК по Самарской области (Администрация г.о. Новокуйбышевск (МАУ «ДЦ «Березки» л/с 952040068)

р/счет 40701810536011000019 в Отделении Самара г.Самара

КБК 00000000000000000130

Директор МАУ «ДЦ «Березки»

\_\_\_\_\_ **О.К. Нагорнов**

М.П.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

(когда, кем)

Зарег.по адресу \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

«Родитель (законный представитель)»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018г.  
(номер уведомления)

**Согласие на обработку персональных данных  
(в соответствии п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

являясь \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_  
(степень родства) (ФИО отдыхающего (ребенка) полностью)

даю согласие МАУ «ДЦ «Березки» на обработку моих персональных данных. Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: Фамилию, Имя, Отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; номер и серию основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон и прочие необходимые для работы данные.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение, передачу сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву) п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«Родитель  
(законный представитель)» \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.  
(подпись) (расшифровка подписи) №, № конт.телефонов

к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018г.  
(номер уведомления)

**Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство  
(в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.04.12г. № 390 Н).**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

являясь \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_  
(степень родства) (ФИО отдыхающего (ребенка) полностью)

даю информированное согласие на все виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

Я согласен на проведение лечебно-оздоровительных процедур моему ребенку в соответствии с предоставленными мною медицинскими документами, госпитализацию (консультацию) ребенка в лечебные Учреждения.

Я предоставил медицинским работникам всю известную мне информацию о здоровье ребенка.

Наличие реакции на приём лекарственных препаратов: \_\_\_\_\_  
(лекарственный препарат, реакция)

«Родитель  
(законный представитель)» \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.  
(подпись) (расшифровка подписи) №, № конт.телефонов

к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018г.  
(номер уведомления)

**Согласие на фото-, кино- и видеосъемку  
(в соответствии со ст. 24 Конституции РФ, ст. 137 УК РФ)**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

являясь \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_  
(степень родства) (ФИО отдыхающего (ребенка) полностью)

проинформирован (а) и настоящим даю согласие на фото-, кино- и видеосъемку моего ребёнка представителями МАУ «ДЦ «Берёзки» во время пребывания на его территории при проведении внутрилагерных и выездных мероприятий, а также редактирование, использование и повторное использование вышеуказанных фотографий, видеопленок, видеозаписей в некоммерческих целях, включая печатную продукцию и распространение в средствах массовой информации.

**«Родитель**

**(законный представитель)»** \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ №, № конт. телефонов

«\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 2018г.