

ДОГОВОР № _____
(номер уведомления)

на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, проживающих на территории Самарской области по системе «СУПРЕМА»

г.о. Новокуйбышевск,
Самарская область

« _____ » _____ 2019 года

Муниципальное автономное учреждение «Детский центр «Берёзки», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Нагорнова Олега Константиновича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка (именуемый в дальнейшем (отдыхающий)

(Ф.И.О. ребенка)

(Дата рождения ребенка)

(Данные документы, удостоверяющего личность ребенка)

(Адрес регистрации, фактический адрес проживания ребенка)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее-договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На условиях, предусмотренных настоящим договором, «Исполнитель» обязуется оказать услугу по отдыху и оздоровлению детей, проживающих на территории Самарской области (далее по тексту - Услуга).

1.2. Оказание услуг оформляется посредством передачи «Родителю (законному представителю)» путевки, являющейся бланком строгой отчетности, форма которой утверждена Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.1999 года № 90н.

1.3. «Исполнитель» имеет лицензии и сертификаты:

- Лицензия на осуществление медицинской деятельности Серия ЛО-63 № ЛО-63-01-002530 от «17» апреля 2014г. (бессрочно);
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 7269 от 15.08.2018г. (бессрочно);
- Сертификат соответствия «Предоставление услуги по проживанию и питанию» ЕАС.04ИБНО.СУ.1486 от 06.03.2017 г.

1.4. Местом оказания услуг является фактический адрес Исполнителя: Российская Федерация, Самарская область, г.о. Новокуйбышевск, загородная зона, МАУ «ДЦ «Березки» (детский лагерь «Березки»).

1.5. «Родитель (законный представитель)» самостоятельно, либо за свой счет организует трансфер (доставку) отдыхающего (ребенка) до места оказания услуги (п.1.4. договора), а также организует трансфер (доставку) отдыхающего (ребенка) обратно, в день заезда, в течение заезда или в последний день заезда.

2. Сроки, цена и количество приобретаемых путевок.

2.1. Сроки и количество путевок на смену:

- количество приобретаемых путевок – 1 (одна) штука;
- заезд с « _____ » _____ 2019г. по « _____ » _____ 2019г.;
- продолжительность заезда составляет - 24 дня;
- тип путевки- санаторная.

2.2. Цена договора составляет - 12 072-00 (двенадцать тысяч семьдесят два рубля 00 копеек, без учета НДС 20 % (ст.149 п.3 п.п. 18 НК РФ).

2.3. Полная стоимость одной Путевки составляет 24 144-00 (двадцать четыре тысячи сто сорок четыре рубля 00 копеек):

- 50 % от полной стоимости путевки оплачивается из средств областного бюджета Самарской области;
- 50 % от полной стоимости путевки оплачивает «Родитель (законный представитель)».

3. Порядок и форма оплаты.

3.1. «Родитель (законный представитель)» производит оплату в размере 50 % от стоимости путевки, что составляет 12 072 (двенадцать тысяч семьдесят два) рубля 00 копеек путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», либо путем внесения наличных денежных средств в кассу «Исполнителя».

3.2. Обязательство в рамках настоящего договора «Родителя (законного представителя)» в части оплаты путевки считается исполненным с момента поступления (зачисления) денежных средств на расчетный счет, либо в кассу «Исполнителя».

4. Права и обязанности сторон.

4.1. «Родитель (законный представитель)» обязуется:

4.1.1. Оплатить 50% от полной стоимости приобретаемой путевки, в соответствии с п. 3.2. настоящего Договора.

4.1.2. Предоставить в день заезда на территорию «Исполнителя» следующие документы:

- Путевку, либо уведомление о выделении путевки, выданного уполномоченным органом.
- Копию свидетельства о рождении (или копию паспорта) отдыхающего (ребенка).
- Копию полиса обязательного медицинского страхования отдыхающего (ребенка).
- «Санаторно-курортную карту для детей» (форма №076/у) или «Медицинская справка на школьника (ребенка), отъезжающего в оздоровительный лагерь» форма № 079/у.
- Справку об эпидокружении.

4.1.3. Предоставить доверенность в порядке установленным пунктом 8.2. настоящего договора в случае, если отдыхающего (ребенка) забирают из Учреждения не «Родители (законные представители)», а иные лица.

4.1.4. Обеспечить отдыхающего (ребенка) одеждой и предметами личной гигиены:

спортивный костюм и закрытая спортивная обувь; джинсы или брюки; кроссовки, туфли, босоножки-сандалии с фиксированной пяткой, сланцы для посещения пляжа; бейсболка, косынка или солнцезащитная шляпа; купальник, плавки (лучше иметь два комплекта); несколько пар носков, колготки; нательное белье; пижама, ночная сорочка; 2-3 футболки; шорты (2-3 шт); одежда для выступления на сцене и т.д.

Предметы личной гигиены: зубная щетка и паста; мыло туалетное в мыльнице; хозяйственное (с помощью которого можно постирать носки, плавки, нижнее белье), стиральный порошок для ручной и автоматической стирки; мочалка, шампунь, возможно, необходимый лично ребенку питательный крем; расческа, ножницы для ногтей.

Для девочек: косметические принадлежности для ухода за кожей и телом; гигиенические принадлежности. Лучше, если все это будет находиться в специальной сумочке для предметов личной гигиены (несессере).

4.1.5. Разъяснить Правила пребывания отдыхающих на территории МАУ «ДЦ «Березки» отдыхающему (ребенку).

4.1.6. Письменно в уведомительной произвольной форме сообщить «Исполнителю» о лицах лишенных родительских прав либо ограниченных в отношении несовершеннолетнего ребенка, получающего услугу по настоящему договору, а также сообщить информацию о лицах, которые могут контактировать с ребенком получающего услугу, а именно о степени их дееспособности, психической и нравственной стабильности, наркотической и алкогольной зависимости либо о постановке их на учете в соответствующих учреждениях, если такие лица (ограничения) имеются.

4.1. «Родитель (законный представитель)» гарантирует:

4.2.1. Соблюдение отдыхающим (ребенком) Правил пребывания отдыхающих на территории Учреждения (далее – Правила).

Правила пребывания отдыхающих на территории МАУ «ДЦ «Березки»

1. Отдыхающие и их родители (законные представители) обязаны:

- 1.1. Соблюдать время посещения отдыхающих: 08:00-14:00 ; 16:00-21:00.
- 1.2. Соблюдать Правила и распорядок дня Учреждения.
- 1.3. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности.
- 1.4. Обратиться к медицинскому работнику в отделение экстренной и амбулаторной помощи Учреждения, в случае ухудшения самочувствия, получения травмы.
- 1.5. Передать медицинские препараты курсового назначения медицинскому работнику в отделение экстренной и амбулаторной помощи Учреждения, для подконтрольного их приема.
- 1.6. Соблюдать морально-этические нормы.
- 1.7. Соблюдать правила личной гигиены.
- 1.8. Выбирать форму одежды, соответствующую погодным условиям и роду деятельности (занятия).
- 1.9. Бережно относиться к имуществу Учреждения (постельному белью, мебели, инвентарю, оборудованию и т.д.), к личному имуществу, к имуществу других отдыхающих, к окружающей природе.
- 1.10. Уважать право на отдых других отдыхающих.
- 1.11. Принимать участие в самообслуживающем труде.
- 1.12. Соблюдать чистоту в спальнях помещениях, общественных местах и на территории Учреждения.
- 1.13. Уважительно относиться к персоналу Учреждения.

2. Отдыхающим и их родителям (законным представителям)

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 2.1. Привозить, использовать на территории Учреждения колюще-режущие предметы, предметы самообороны, оружие, в том числе газовое и холодное, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, пиротехнические изделия.
- 2.2. Ввозить домашних животных на территорию Учреждения.
- 2.3. Самовольно покидать территорию Учреждения.
- 2.4. Употреблять, курить табачную продукцию, в том числе электронные сигареты «VAPE», употреблять алкогольные, слабоалкогольные и энергетические напитки, наркотические, токсические вещества и препараты.
- 2.5. Употреблять в пищу дикорастущие грибы, ягоды и плоды дикорастущих деревьев.
- 2.6. Применять рукоприкладство, угрозы, запугивание, шантаж в отношении отдыхающих и персонала Учреждения.
- 2.7. Находиться в хозяйственных помещениях и на территориях Учреждения, не предназначенных для нахождения отдыхающих.
- 2.8. Покидать корпус после отбоя.
- 2.9. Самостоятельно купаться в озере и бассейнах.
- 2.10. Привозить, использовать печатную, аудио, видео, компьютерную продукцию, содержащую пропаганду безкультурного поведения, насилия порнографии и экстремистского характера, а также продукцию с возрастным цензом 18+.
- 2.11. Привозить отдыхающему (ребенку) (согласно СанПиН 2.4.4.3155-13): сухие пищевые концентраты быстрого приготовления; соусы; кетчупы; майонезы; паштеты; блинчики с мясом и творогом; кремевые кондитерские изделия; сырокопченые мясные изделия и колбасы; грибы и изделия из них; студни; форшмак из сельди; карамель; жевательную резинку; холодные напитки и морсы из плодово-ягодного сырья; кумыс; ядра арахиса; абрикосовой косточки; маринованные овощи и фрукты; плодовоовощную продукцию с признаками порчи; пищевые продукты с истекшим сроком годности и признаками недоброкачества.
- 2.12. Посещать отдыхающего (ребенка), без документа, подтверждающего личность.
- 2.13. Забирать отдыхающего (ребенка) с территории Учреждения лицам, не являющимся родителями (законными представителями). Исключения составляют доверенные лица при предъявлении доверенности и документа, подтверждающего личность.

В случае несоблюдения Правил к отдыхающим могут быть применены различные меры административного воздействия, в том числе принятие решения о дальнейшем пребывании отдыхающего в Учреждении или его отчислении, без компенсации стоимости путевки.

4.3. «Родитель (законный представитель)» имеет право:

4.3.1. Запрашивать и получать информацию от Учреждения по вопросам, касающимся организации и обеспечения услуги по отдыху. Информация о персональных данных отдыхающего, а также информация, относящаяся к врачебной тайне, предоставляется «Родителям (законным представителям)» только при личном обращении в Учреждение с предъявлением документа, удостоверяющего личность (основание: ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; ФЗ от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»), а также на получение

информации посредством телефонной связи о состоянии ребенка, госпитализированного в отделение экстренной помощи Учреждения.

4.3.2. Привозить отдыхающему (ребенку) следующие (рекомендуемые Учреждением) продукты питания: напитки (безалкогольные, не содержащие тонизирующих и энергетических компонентов); печенье, пряники, сухари; конфеты (желейные, мармеладные), зефир (в фабричной упаковке или расфасованные в пакеты для пищевых продуктов); мытые фрукты, овощи, ягоды (из расчета на разовое употребление).

4.4. «Родителям (законным представителям)» не рекомендуется привозить отдыхающим (ребенку) (согласно СанПиН 2.4.4.3155-13): сухие пищевые концентраты быстрого приготовления; соусы; кетчупы; майонезы; паштеты; блинчики с мясом и творогом; кремовые кондитерские изделия; сырокопченые мясные изделия и колбасы; грибы и изделия из них; студии; форшмак из сельди; карамель; жевательную резинку; холодные напитки и морсы из плодово-ягодного сырья; кумыс; ядра арахиса; абрикосовой косточки; маринованные овощи и фрукты; плодоовощную продукцию с признаками порчи; пищевые продукты с истекшим сроком годности и признаками недоброкачества.

4.5. «Исполнитель» обязуется:

4.5.1. Обеспечить проживание отдыхающего (ребенка) в корпусе с удобствами на этаже или в номере (туалет, душ). Помещения соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, что подтверждается соответствующими заключениями.

4.5.2. Предоставить отдыхающему (ребенку) 5-ти разовое питание.

4.5.3. Предоставить отдыхающему (ребенку) лечебно-оздоровительные процедуры, согласно диагноза, указанного в предоставленных медицинских документах по назначению врача Учреждения.

4.5.4. Оказать квалифицированную медицинскую помощь в случае заболевания отдыхающего (ребенка).

4.5.5. Известить «Родителя (законного представителя)» о госпитализации отдыхающего (ребенка) в отделение экстренной и амбулаторной помощи Учреждения или о его госпитализации в лечебное учреждение Самарской области.

4.5.6. Предоставить в случае необходимости отдыхающему (ребенку) консультационную помощь врачами узких специальностей лечебных учреждений Самарской области.

4.5.7. Проводить спортивные и досуговые мероприятия, соответствующие возрастной категории.

4.5.8. Обеспечить страхование отдыхающего (ребенка) в следующих случаях: на время пребывания на территории Учреждения; на время проведения выездных мероприятий.

4.5.9. Своевременно известить «Родителя (законного представителя)» о наступлении несчастного (страхового) случая с отдыхающим (ребенком).

4.5.10. Своевременно известить страховщика о наступлении несчастного (страхового) случая с отдыхающим (ребенком).

4.6. «Исполнитель» имеет право:

4.6.1. В случае добровольного волеизъявления «Родителя (законного представителя)» в части отказа от услуги, указанной в п. 1.1. по причинам, не зависящим от «Исполнителя», стоимость путевки не возвращать.

4.6.2. Не принимать на территорию Учреждения отдыхающего (ребенка), не имеющего полного перечня документов, указанных в п. 4.1.2.

4.6.3. Без согласия «Родителя (законного представителя)» производить комиссионный осмотр вещей отдыхающего (ребенка) в его присутствии, изымать общественно-опасные, а также запрещенные предметы, ликвидировать их или хранить, для дальнейшей передачи «Родителю (законному представителю)».

4.6.4. Отпускать отдыхающего (ребенка) с «Родителем (законным представителем)» из Учреждения только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по расписке.

4.6.5. Не отпускать отдыхающего (ребенка) из Учреждения с «Родителем (законным представителем, доверенным лицом), в случае нахождения последнего в состоянии алкогольного (наркотического, токсикологического) опьянения.

4.6.6. Размещать отдыхающего (ребенка) и осуществлять его перевод, в случае необходимости, из одного отряда в другой или на другое спальное место без предварительного согласия «Родителя (законного представителя)».

4.6.7. Предложить отдыхающему (ребенку) дополнительные экскурсионные и иные услуги в пределах Самарской области (за счет средств «Родителя (законного представителя)».

4.6.8. Изменять график выездных мероприятий (экскурсии), проводимых в Учреждении.

4.6.9. Отменять выездные мероприятия (малое количество желающих, плохая погода и т.д.).

4.6.10. Заменять один вид экскурсии на другой с предварительного согласия «Родителя (законного представителя)».

4.6.11. Отказать отдыхающему (ребенку) в посещении выездного мероприятия в случае поступления денежных средств на экскурсию от «Родителя (законного представителя)» позднее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения мероприятия.

4.6.12. Отказать «Родителю (законному представителю)» в посещении отдыхающего (ребенка) во время тихого часа с 14.00 до 16.00 часов и после 21.00 часа.

4.6.13. В случае неявки «Родителя (законного представителя)» в течение 24 часов после получения телефонного уведомления об отчислении ребенка, «Исполнитель» имеет право передать отдыхающего (ребенка) в Государственное казенное учреждение Самарской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом» г.о. Новокуйбышевск, расположенное по адресу: Самарская область, г.о. Новокуйбышевск корпус № 1, ул. Островского, 12 «Б».

4.6.14. Отчислить из Учреждения отдыхающего (ребенка) в случае нарушения последним Правил пребывания отдыхающих на территории МАУ «ДЦ «Березки» без возврата денежных средств, потраченных на приобретение путевки, расторгнув настоящий Договор в одностороннем порядке.

5. Срок действия Договора.

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6. Ответственность сторон.

6.1. Стороны за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.2. Ответственность «Родителя (законного представителя)»:

6.2.1. «Родитель (законный представитель)» несет ответственность за исполнение своих обязанностей, возложенных на него в рамках заключенного между Сторонами настоящего Договора.

6.2.2. «Родитель (законный представитель)» несет ответственность за ущерб, причиненный отдыхающим (ребенком) имуществу Учреждения в т.ч. уничтожения, утраты, порчи имущества.

6.2.3. Стороны пришли к соглашению о том, что имущественный вред (ущерб), причиненный Отдыхающим (ребенком) учреждению подлежит возмещению за счет средств «Родителя (законного представителя)» основываясь на нормах, установленных законодательством РФ, внутренних нормативных документах Учреждения, в порядке ст. 1064 ГК РФ (вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред).

6.2.4. Согласно нормам Семейного кодекса РФ ответственность «Родителей (законных представителей)» за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми, определяется гражданским законодательством.

6.3. Ответственность «Исполнителя»:

6.3.1. «Исполнитель» несет ответственность за исполнение своих обязанностей, возложенных на него в рамках заключенного между Сторонами настоящего Договора.

6.3. «Исполнитель» не несет ответственности:

6.3.1. В случаях потерь, краж материальных ценностей (сотовый телефон, деньги, ювелирные украшения и т.д.) у отдыхающего (ребенка), возникших вследствие личной небрежности отдыхающего (ребенка) или его преднамеренных неправильных действий.

7. Порядок разрешения споров.

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между сторонами.

7.2. При возникновении спорных вопросов, соблюдение претензионного порядка обязательно. Срок ответа на письменную претензию - 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

7.3. В случае, если Стороны не достигнут мирного урегулирования любого спора, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Новокуйбышевском городском суде Самарской области. (ст.32 ГПК РФ)

8. Особые условия.

8.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица.

8.2. Стороны пришли к соглашению о том, что «Родители (законные представители)» берут на себя обязательство по предоставлению в МАУ ДЦ «Березки» доверенности* в отношении отдыхающего (ребенка) с перечнем полномочий доверенного лица (лиц), а также с перечнем лиц, которым доверено забирать отдыхающего (ребенка) из учреждения «Исполнителя», оказывающего услугу по настоящему договору либо согласные о встречах и совершении определенных данным соглашением действий написанное «Родителем (законным представителем)» собственноручно.

* образец доверенности размещен на сайте www.berezki.biz (вкладка «Документы»).

9. Заключительные условия.

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

9.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель»

Муниципальное автономное учреждение «Детский центр «Березки»

Юридический адрес: 446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д.2,
Почтовый адрес: 446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д.2,
тел.: 8(84635) 3-74-66, 3-74-73, 3-74-64, 3-74-75
ОГРН 1026303119413 ОКПО 55873206
ИНН 6330020895 КПП 633001001
БИК 043601001

УФК по Самарской области (Администрация г.о. Новокуйбышевск (МАУ «ДЦ «Березки» л/с 952040068)
р/счет 40701810536011000019 в Отделении Самара г.Самара
ББК 00000000000000000130

Директор МАУ «ДЦ «Березки»

_____ **О.К. Нагорнов**

М.П.

«Родитель (законный представитель)»

Ф.И.О. _____

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан _____

_____ (когда, кем)

Зарег.по адресу _____

Тел. _____

«Родитель (законный представитель)»

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение
к договору № _____ от _____ 2019г.
(номер уведомления)

ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (в соответствии п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), медицинское вмешательство (в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.04.12г. № 390 Н), на фото-, кино- и видеосъемку (в соответствии со ст. 24 Конституции РФ, ст. 137 УК РФ), с требованиями, предъявляемыми при нахождении ребенка на территории МАУ «ДЦ «Березки»

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

являясь _____ ребенка _____
(степень родства) (ФИО отдыхающего (ребенка) полностью)

Настоящим подтверждаю, что проинформирован(а) и даю свое согласие:

✓ на обработку персональных данных своих и ребенка, включая: фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; номер и серию основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон и прочие необходимые для работы данные. Действия с персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение, передачу сторонним организациям. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по письменному заявлению (отзыву) Заказчика п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

✓ на все виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

✓ на проведение лечебно-оздоровительных процедур ребенку, в соответствии с предоставленными Заказчиком медицинскими документами, госпитализацию (консультацию) ребенка в лечебные Учреждения.

✓ предоставить медицинским работникам всю известную Заказчику информацию о здоровье ребенка. Наличие реакции на приём лекарственных препаратов:

_____ (лекарственный препарат, реакция)

✓ на фото-, кино- и видеосъемку ребенка представителями МАУ «ДЦ «Березки» во время пребывания на его территории при проведении внутрилагерных и выездных мероприятий.
с правилами поведения детей, во время их нахождения на территории МАУ «ДЦ «Березки», подтверждая, что ребенок не имеет ограничений для нахождения в лагере.

✓ во избежание попадания на территорию алкоголя, сигарет, наркотических веществ, сильнодействующих препаратов, взрывоопасных и прочих опасных вещей и предметов, применения их детьми, в течение заезда:

- на досмотр вещей ребенка на предмет наличия запрещенных вещей, в начале заезда, а также их осмотр, в течение заезда, при наличии оснований для проверки, в присутствии ребенка, двумя ответственными лицами МАУ «ДЦ «Березки»,

- на изъятие общественно-опасных, а также запрещенных предметов и, по усмотрению администрации МАУ «ДЦ «Березки», их ликвидацию или хранение до передачи родителям (законным представителям).

✓ на отчисление и депортацию ребенка из МАУ «ДЦ «Березки», за счет средств родителей, без согласия последних, без какой-либо компенсации, с возмещением родителями всех понесенных МАУ «ДЦ «Березки» расходов (транспорт, сопровождение и т.д.), в случае грубого и/или неоднократного нарушения ребенком Правил поведения в детском лагере, о чем будет составлен акт за подписью руководителя или представителя администрации МАУ «ДЦ «Березки».

Уполномоченные представители Исполнителя передают отчисленного из лагеря ребенка родителями (законными представителями) в месте и в сроки, согласованные Сторонами.

Исполнитель оставляет за собой право передать ребенка в Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Наш дом" (ГКУ СО СРЦ "Наш дом" Самарская область, г.Новокуйбышевск, ул.Островского, 12Б, тел. 8 (846) 357-34-60, в случае, когда при совершении представителями Центра неоднократных попыток, связаться с родителями (законными представителями) не представляется возможным, а также когда родители (законные представители) не являются (или отказываются) забрать ребенка, отчисленного из лагеря.

на полную компенсацию МАУ «ДЦ «Березки», в соответствии с действующим законодательством РФ, родителем (законным представителем) стоимости причиненного имущественного вреда (причиненных убытков), в случае причинения ребенком ущерба (вреда) имуществу Исполнителя.

✓ на исключение ответственности Исполнителя в случае самостоятельного хранения ребенком денег и ценных вещей, а равно в случаях уничтожения, пропажи, потери, кражи личных вещей и материальных ценностей (сотовый телефон, деньги, ювелирные украшения и т.д.) ребенка, возникших вследствие его личной небрежности и/или совершения им преднамеренных действий, повлекших их утрату.

✓ на участие ребенка в туристических мероприятиях, в том числе с выходом за территорию Центра, в спортивных мероприятиях, включая соревнования, плавание, в т.ч. дайвинг (подводное плавание), и обязанности родителя (законного представителя) незамедлительно письменно сообщить в отделение экстренной амбулаторной помощи МАУ «ДЦ «Березки» обо всех случаях и обстоятельствах, исключающих возможность участия ребенка в данных мероприятиях.

_____ (обстоятельства, исключающие возможность участия ребенка в мероприятиях, указать при наличии)

_____ (ребенок умеет/не умеет плавать, указать)

✓ нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка, в полном объеме, в случае, когда родитель (законный представитель) настаивает на допуске ребенка к участию в спортивных и физкультурных мероприятиях, несмотря на наличие у ребенка заболевания (патологического состояния), препятствующего допуску врачом Исполнителя к занятиям физической культурой и спортом.

**«Родитель
(законный представитель)»** _____

« _____ » _____ 2019г.

(подпись)

(ФИО полностью)

Номера контактных телефонов родителей (законных представителей)
